

<b>Nom de l'entreprise</b>	Mission Bon Accueil
<b>Nom de la personne responsable</b>	Marie-Eve Paradis
<b>Adresse complète</b>	606 De Courcelle, Québec Montréal Canada <a href="#">Map It</a>
<b>Numéro de téléphone</b>	(514) 523-5288
<b>Courriel</b>	<a href="mailto:cv@missionba.com">cv@missionba.com</a>
<b>Détails concernant l'offre d'emploi</b>	
<b>Titre de l'emploi</b>	Préposé(e) d'entrepôt
<b>Nombre de postes disponibles</b>	2
<b>Tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entreposage de denrées périssables</li> <li>• Préparer les commandes pour les clients internes et externes et préparer les articles pour le transport</li> <li>• Rotation des produits dans les réfrigérateurs</li> <li>• Manœuvrer un chariot élévateur électrique afin d'entreposer des articles</li> <li>• Charger, décharger les camions</li> <li>• Toute autre tâche connexe</li> </ul>
<b>Qualifications requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience d'au moins un (1) an dans un poste similaire</li> <li>• Maîtrise du français oral; connaissance de la langue anglaise un atout</li> <li>• Un permis de chariot élévateur est un atout important</li> <li>• La connaissance du logiciel WMS ou d'un logiciel d'entrepôt est un atout</li> <li>• Bonne condition physique (charges allant jusqu'à 25 kg)</li> <li>• Capacité à travailler dans un environnement froid pour de longues périodes de temps</li> </ul>
<b>Date de début</b>	Plutôt dès possible
<b>Conditions de travail</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jour</li> <li>• Permanent</li> <li>• Temps plein</li> </ul>
<b>Nombre d'heures minimum par semaine</b>	37,5
<b>Le lieu de l'emploi est accessible par :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Métro</li> <li>• Autobus</li> </ul>